

Инструкция
подачи запроса на получение сертификата должностного лица
с помощью мобильного приложения «Госключ»

Содержание

Перечень сокращений	3
Системные требования к рабочему месту пользователя.....	4
Подготовка к работе.....	5
Первичное получение сертификата должностного лица с помощью мобильного приложения «Госключ» при подаче запроса на Портале заявителя	6
Первичное получение сертификата должностного лица с помощью мобильного приложения «Госключ» при подаче запроса в приложении «Госключ»	20
Выпуск сертификата должностного лица в мобильном приложении «Госключ» с использованием действующего сертификата должностного лица при подаче запроса на Портале заявителя.....	32
Ознакомление с информацией готового сертификата Получателем сертификата на Портале заявителя при получении сертификата в МП «Госключ» с использованием действующего сертификата.....	47

Перечень сокращений

Сокращение	Полное наименование
АРМ	Автоматизированное рабочее место
ОС	Операционная система
ВРС	Подсистема ведения реестра сертификатов, обеспечивающая ввод, проверку, централизованное хранение сведений, представленных заявителями, информирование владельцев сертификатов и публикацию списка аннулированных сертификатов
ОГРН	Основной государственный регистрационный номер
ПО	Программное обеспечение
Портал Заявителя	Онлайн сервис подачи документов для получения сертификатов (https://fzs.roskazna.ru)
Сертификат	Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи
СМЭВ	Система межведомственного электронного взаимодействия
СКЗИ	Средство криптографической защиты информации
ТОФК	Территориальный орган Федерального казначейства
УЦ ФК	Удостоверяющий центр Федерального казначейства
ЕСИА	Федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно - технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»
Заявитель	Лицо, имеющее право в соответствии с частью 3 статьи 17.2 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» обращаться в удостоверяющий центр Федерального казначейства для получения сертификата

Системные требования к рабочему месту пользователя

Системные требования к рабочему месту пользователя приведены в таблицах (см. Таблица 1, Таблица 2, Таблица 3).

Таблица 1. Общие системные требования к рабочему месту пользователя

Минимальные аппаратные требования	
Процессор	Тактовая частота не менее 2,3 ГГц
Оперативная память	Не менее 1 024 МБ
Пропускная способность канала	Не менее 1 024 Кбит/сек

Рекомендуемая скорость подключения к информационно-телекоммуникационной сети Интернет от 256 Кбит/сек.

Таблица 2. Дополнительные требования к рабочему месту пользователя при использовании СКЗИ КриптоПро CSP

Требования к ПО	
Операционная система (семейство Microsoft)	Microsoft Windows 7 и выше
Интернет-браузер для ОС семейства Microsoft	Яндекс.Браузер версии 18.9.1.954 и выше , Chromium-gost версии 83.0.4103.61 и выше
Операционная система (семейство Linux)	Альт Линукс, Astra Linux, РЕД ОС, GosLinux
Интернет-браузер для ОС семейства Linux	Chromium-gost версии 83.0.4103.61 и выше
Плагин (дополнение) к браузеру	КриптоПро ЭЦП Browser Plug-In версии 2.0 и выше
Средство криптографической защиты информации	СКЗИ «КриптоПро CSP 4.0» и выше

Таблица 3. Дополнительные требования к рабочему месту пользователя при использовании СКЗИ VipNet CSP

Требования к ПО	
Операционная система (семейство Microsoft)	Microsoft Windows 7 и выше

Интернет-браузер для ОС семейства Microsoft	Яндекс.Браузер версии 18.9.1.954 и выше , Chromium-gost версии 83.0.4103.61 и выше ;
Операционная система (семейство Linux)	Альт Линукс, Astra Linux, РЕД ОС, GosLinux
Интернет-браузер для ОС семейства Linux	Chromium-gost версии 83.0.4103.61 и выше
Средство криптографической защиты информации	ViPNet PKI Client версии 1.6 и выше

Подготовка к работе

- Обеспечить на АРМ наличие поддерживаемой ОС, согласно разделу «Системные требования к рабочему месту пользователя»
- Обеспечить на АРМ наличие одного из поддерживаемых Web-браузеров, согласно разделу «Системные требования к рабочему месту пользователя»
- Установить сертифицированную версию СКЗИ КриптоПро CSP 4.0 и выше либо ViPNet PKI Client ([Инструкция по установке ViPNet PKI Client](#))
- Установить «КриптоПро ЭЦП Browser Plugin» [версии 2.0](#) и выше ([инструкция по настройке для Яндекс.Браузера](#)).

Примечание: в случае использования ViPNet PKI Client не требуется

- Установить сертификаты Минцифры России (ГУЦ) и УЦ ФК согласно [инструкции](#)
- Проверить настройку АРМ ([проверить](#)).
- На мобильный телефон установить приложение «Госключ», зарегистрироваться в нем с помощью подтвержденной учетной записи ЕСИА и получить сертификат усиленной неквалифицированной электронной подписи (подробнее см. на сайте <https://goskey.ru/>).

В случае использования ViPNet PKI Client необходимо осуществить настройку АРМ согласно [инструкции](#).

Первичное получение сертификата должностного лица с помощью мобильного приложения «Госключ» при подаче запроса на Портале заявителя

Для первичного получения сертификата необходимо выполнить следующие действия:

1. Перейти на главную страницу открытой части Портала Заявителя, расположенную по адресу <https://fzs.roskazna.ru/> (Рисунок 1).

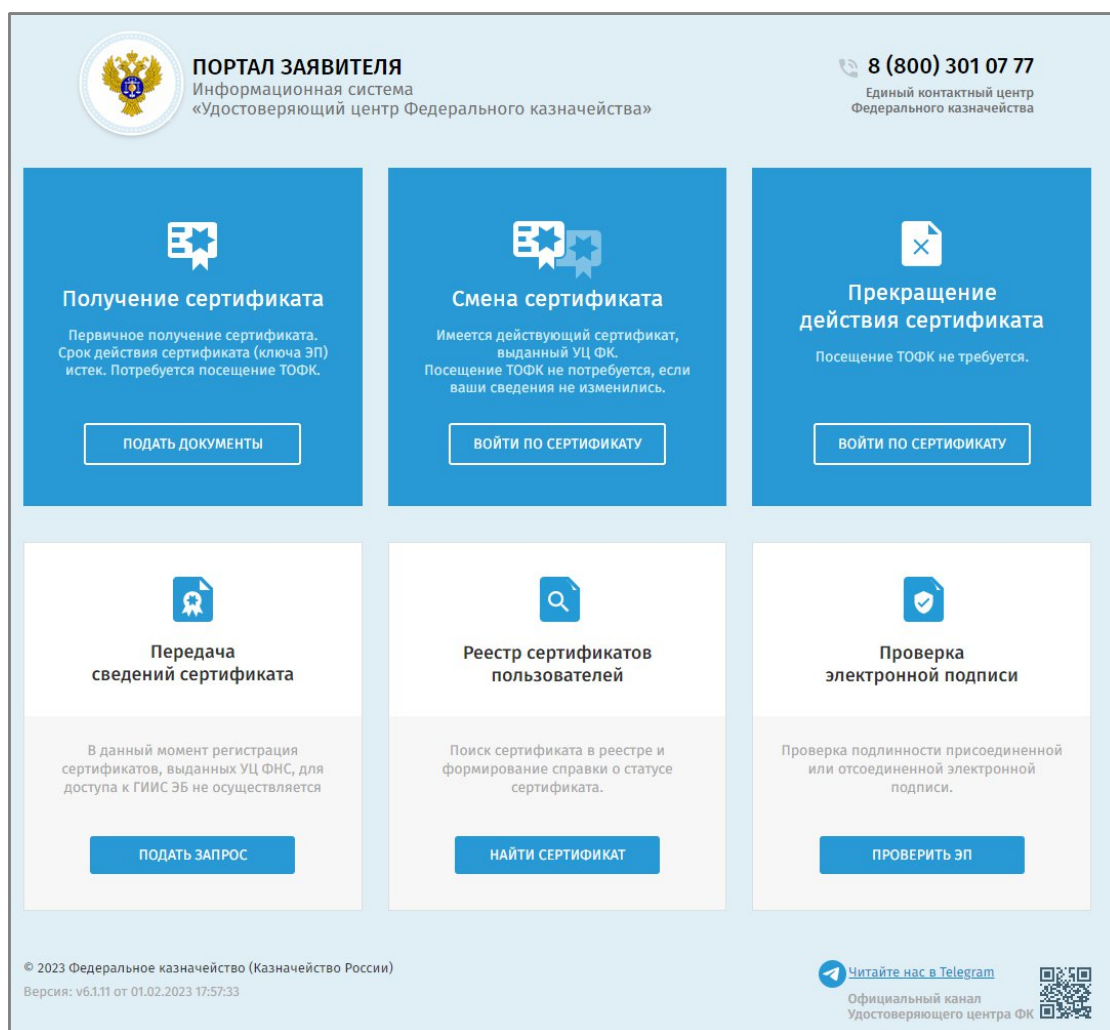


Рисунок 1. Главная страница открытой части Портала Заявителя

2. Нажать на кнопку «Подать документы» в блоке «Получение сертификата» (Рисунок 2).

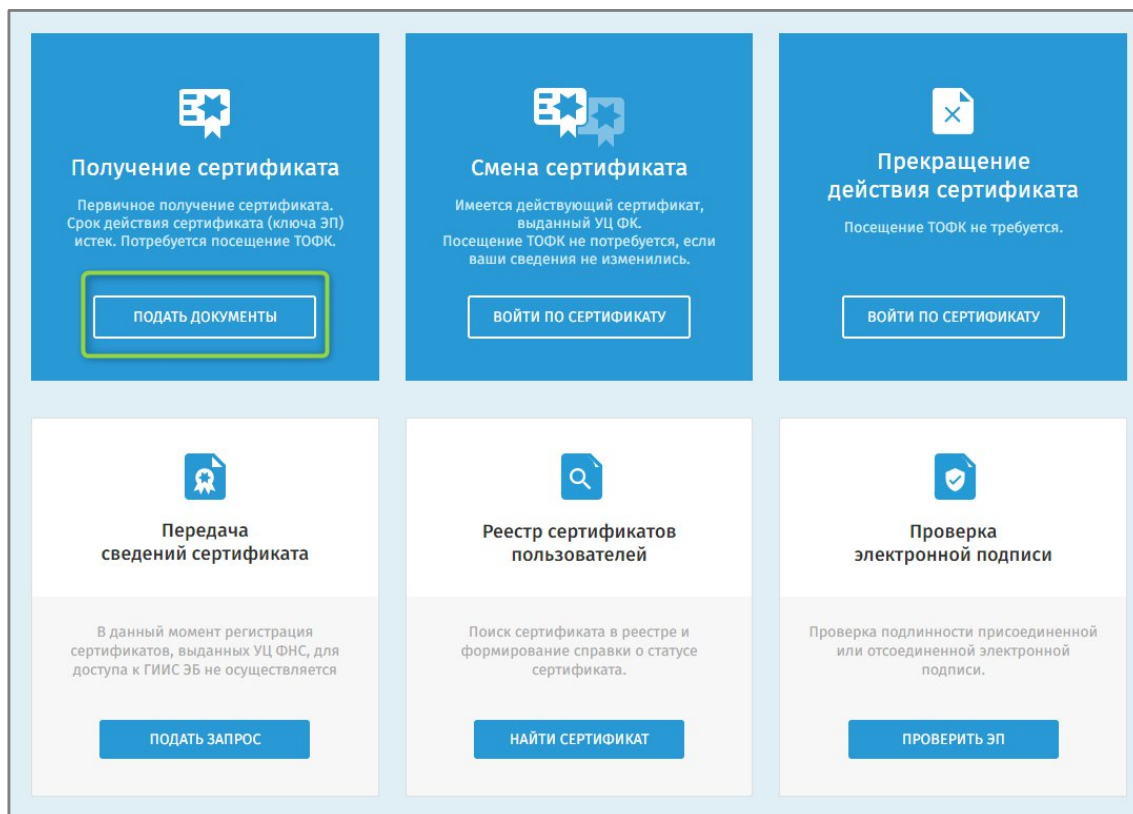


Рисунок 2. Блок «Получение сертификата». Кнопка «Подать документы»

3. В качестве выбора способа заполнения сведений для включения в запрос на сертификат выбрать вход через Госуслуги путем нажатия кнопки «Войти через Госуслуги (ЕСИА)» (Рисунок 3).

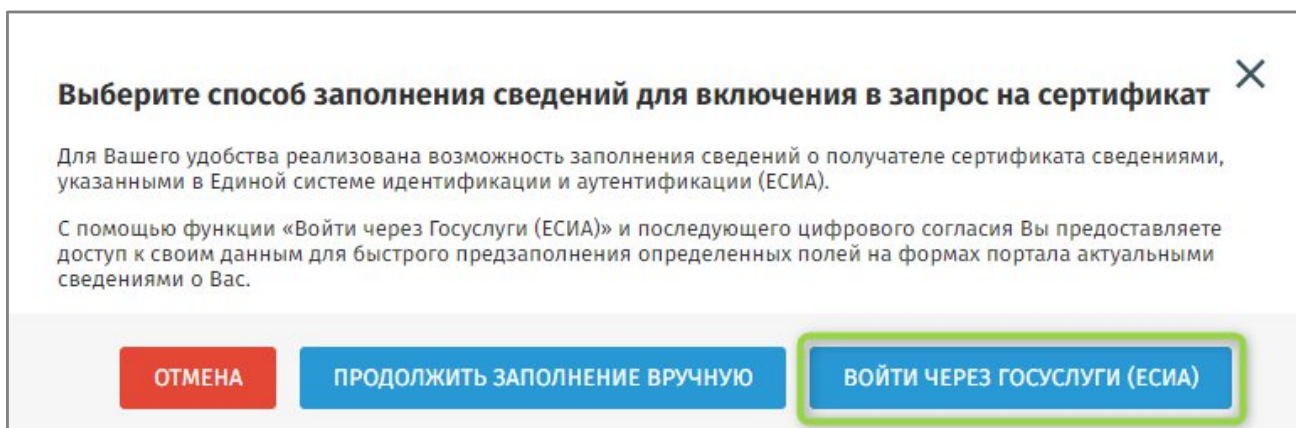


Рисунок 3. Выбор способа заполнения сведений для включения в запрос на сертификат

4. В открывшемся окне указать необходимые для авторизации на Госуслугах сведения и нажать «Войти» (Рисунок 4).

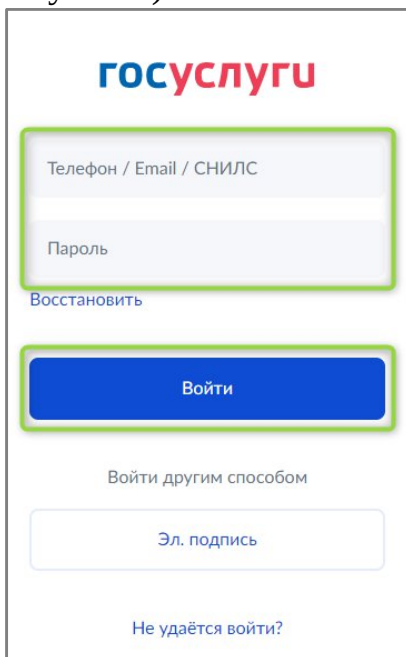


Рисунок 4. Авторизация на Госуслугах

5. После авторизации на форме с выбором места хранения ключа электронной подписи и сертификата необходимо выбрать «Приложение «Госключ»» и нажать «Далее» (Рисунок 5)

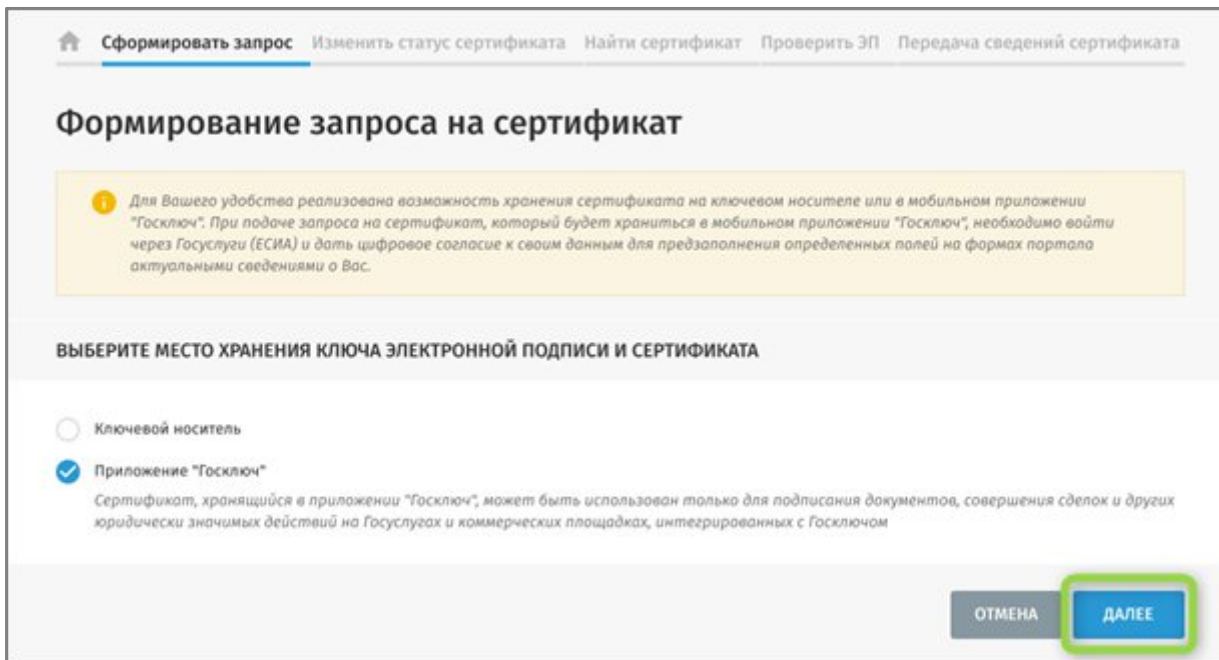


Рисунок 5. Форма выбора места хранения ключа электронной подписи и сертификата

6. В отобразившейся форме заполните следующие необходимые сведения:
- в разделе «Выбор субъекта Российской Федерации» в поле «Субъект РФ» выберите из раскрывающегося списка регион, в котором будет осуществляться подача документов на получение сертификата (Рисунок 6).

Формирование запроса на сертификат

ВЫБЕРИТЕ СУБЪЕКТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, В КОТОРОМ ПЛАНИРУЕТЕ ПОДАВАТЬ ДОКУМЕНТЫ НА ПОЛУЧЕНИЕ СЕРТИФИКАТА

Субъект РФ *

УКАЖИТЕ СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ

ОГРН *

Введите код на изображении *

Алтайский край
Амурская область
Архангельская область и Ненецкий автономный округ
Астраханская область
Белгородская область
Брянская область
Владимирская область

НАЗАД ДАЛЕЕ

Рисунок 6. Формирование запроса на сертификат. Выбор «Субъекта РФ»

- в разделе «Укажите сведения о Заявителе» введите ОГРН организации, введите код с изображения капчи и нажмите далее (Рисунок 7).

Формирование запроса на сертификат

ВЫБЕРИТЕ СУБЪЕКТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, В КОТОРОМ ПЛАНИРУЕТЕ ПОДАВАТЬ ДОКУМЕНТЫ НА ПОЛУЧЕНИЕ СЕРТИФИКАТА

Субъект РФ *

УКАЖИТЕ СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ

ОГРН *

Введите код на изображении *

ПФ15Ц /

НАЗАД ДАЛЕЕ

Рисунок 7. Формирование запроса на сертификат. Блок ввода сведений о Заявителе

7. В отобразившейся форме в поле «ТОФК» нажмите на пиктограмму «» для выбора ТОФК, в который будет подан запрос на получение сертификата и нажмите кнопку «Далее» (Рисунок 8).

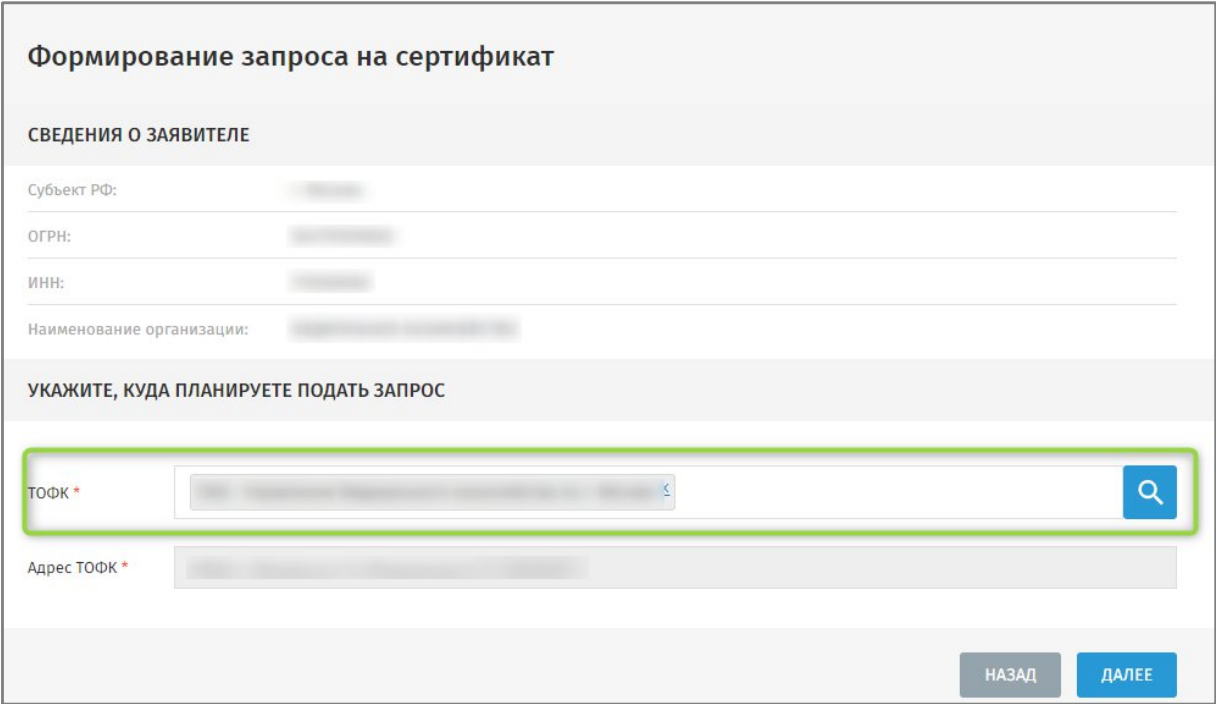


Рисунок 8. Формирование запроса на сертификат. Выбор ТОФК

В случае наличия у ТОФК только 1 адреса он будет выбран автоматически. Если у ТОФК существует несколько адресов приема документов, необходимо дополнительно выбрать «Адрес ТОФК».

8. В отобразившейся форме формирования запроса на сертификат сведения документа, удостоверяющего личность, автоматически заполняются сведениями из Госуслуг и не могут быть изменены (Рисунок 9). Также на основании сведений из Госуслуг может быть предзаполнена часть данных в блоке «Файл запроса на сертификат».

Формирование запроса на сертификат

Субъект РФ:

ТОФК:

ОГРН:

ИНН:

Наименование организации:

Место хранения сертификата:

ФОРМИРОВАНИЕ СВЕДЕНИЙ ДЛЯ ПОДАЧИ ЗАПРОСА НА СЕРТИФИКАТ

Номер запроса: 15OEDR Статус: СОХРАНЕН ЧЕРНОВИК ЗАПРОСА

ФИО: СНИЛС:

Тип сертификата: Сертификат должностного лица

Сведения сохранены. Вы можете продолжить работу с запросом позже, перейдя по [ссылке](#) (ссылка будет доступна до 09.03.2023, для доступа понадобится номер запроса 15OEDR). [Скопировать ссылку](#). [Отправить ссылку на электронную почту](#).

Сведения документа, удостоверяющего личность: [Добавлены](#)

Файл запроса на сертификат: Не добавлен

Выберите полномочия, необходимые для работы в информационных системах Федерального казначейства

- ☐ ЭП файла документа
- ☐ Аутентификация сервера
- ☐ Landocs. Делопроизводство
- ☐ СЭД. Электронный документооборот
- ☐ Подпись пакетов информационного обмена между системами
- ☐ ЭП в системе внутреннего документооборота
- ☐ ЭП программных компонентов
- ☐ Защита электронной почты
- ☐ Подпись меток доверенного времени
- ☐ Подпись ответов службы OCSP
- ☒ Аутентификация клиента

ИНН должностного лица *

Подразделение 1-го уровня

Подразделение 2-го уровня

Должность *

E-mail *

Регион

Населенный пункт

[ПЕРЕДАТЬ СВЕДЕНИЯ В ГОСКЛЮЧ](#)

Документы для получения сертификата: Не добавлены

[ПОДАТЬ ЗАПРОС](#)

Рисунок 9. Формирование запроса на сертификат. Форма ввода данных

9. Необходимо заполнить недостающие данные в блоке «Файл запроса на сертификат» и нажать кнопку «Передать сведения в Госключ» (Рисунок 10).

The screenshot shows a web form titled 'Файл запроса на сертификат'. It contains several input fields: 'ИНН должностного лица *', 'Подразделение 1-го уровня', 'Подразделение 2-го уровня', 'Должность *', 'E-mail *', 'Регион', and 'Населенный пункт'. A blue button labeled 'ПЕРЕДАТЬ СВЕДЕНИЯ В ГОСКЛЮЧ' is highlighted with a green border at the bottom right of the form.

Рисунок 10. Блок «Файл запроса на сертификат».
Кнопка «Передать сведения в Госключ»

10. В окне подтверждения передачи сведений запроса в Госключ нажать «Передать сведения» (Рисунок 11).

The screenshot shows a confirmation window titled 'Передать сведения запроса в Госключ?'. It contains a message: 'Пожалуйста, перед передачей проверьте все сведения, установите [мобильное приложение Госключ](#) и зарегистрируйтесь в нём. Изменить сведения после передачи будет невозможно.' A blue button labeled 'ПЕРЕДАТЬ СВЕДЕНИЯ' is highlighted with a green border at the bottom right.

Рисунок 11. Окно подтверждения передачи сведений запроса в Госключ

11. Осуществляется передача сведений запроса в Госключ и отображается окно передачи сведений (Рисунок 12). Данное окно будет отображаться до выполнения нижеописанных действий в приложении «Госключ» и получения сведений из Госключа.

The screenshot shows a window titled 'Идёт передача сведений'. It contains a message: 'Откройте приложение Госключ для подтверждения. Не закрывайте данную страницу до окончания передачи. После передачи необходимо внести сведения о документах для получения сертификата и отправить запрос в ТОФК.'

Рисунок 12. Окно ожидания сведений из Госключа

12. Во время ожидания на Портале заявителя передачи сведений из Госключ необходимо на мобильном телефоне после получения push-уведомления открыть приложение «Госключ» для формирования запроса на сертификат должностного лица (Рисунок 13)

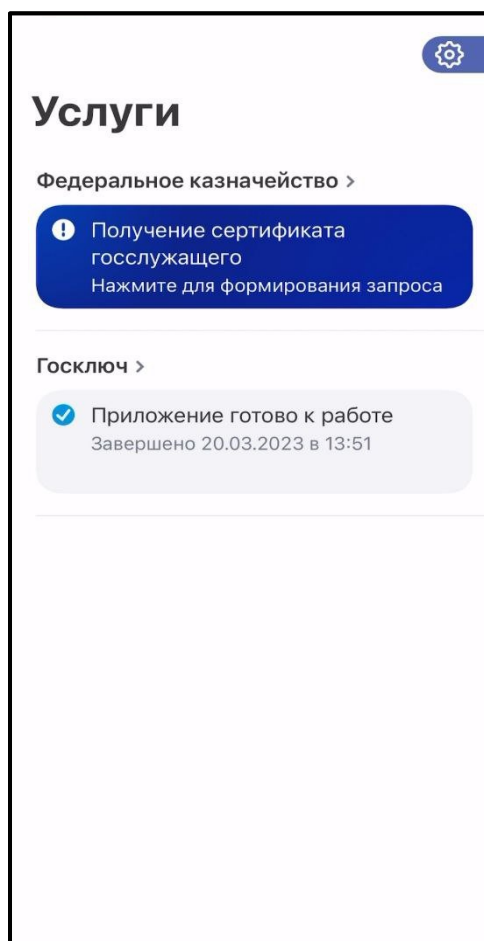


Рисунок 13. Госключ – ожидание формирования запроса

Ожидайте окончания передачи файла запроса на сертификат из мобильного приложения «Госключ» на Портал заявителя (Рисунок 14).

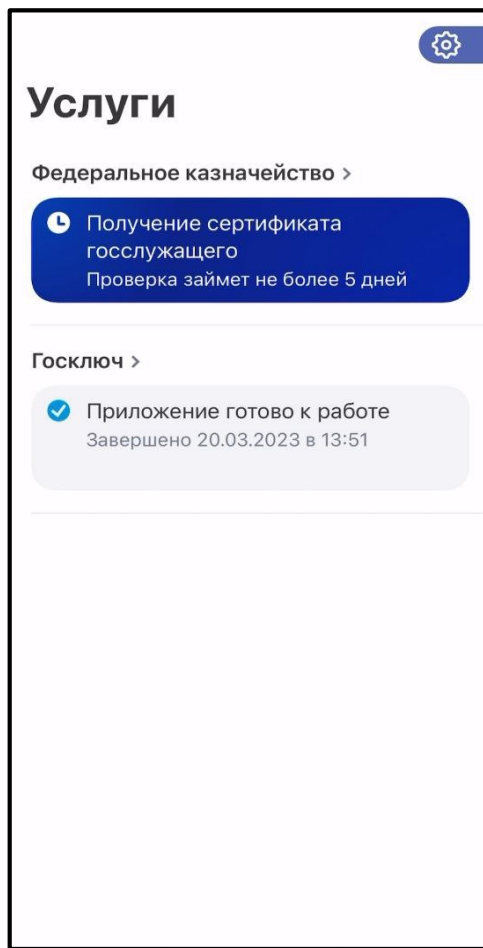


Рисунок 14. Госключ – ожидание проверки

13. После успешного выполнения всех действий в приложении «Госключ» всплывающее окно ожидания на Портале Заявителя закрывается (Рисунок 12).

14. На Портале Заявителя продолжить заполнение данных. В разделе «Документы для получения сертификата» необходимо заполнить (Рисунок 15):

- а. В случае, если Получатель сертификата является лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени Заявителя, необходимо установить признак «Получатель сертификата является лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени Заявителя»;
- б. Если Получатель сертификата не является лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени с Заявителя, необходимо заполнить данные в разделе «Документ или сведения, подтверждающие полномочия получателя сертификата» - указать название, дату и номер документа, а также посредством нажатия кнопки «Обзор» прикрепить сканированный образ документа, подтверждающего замещение Заявителем соответствующей должности (приказ о назначении на

должность или заверенная копия из приказа о назначении на должность или выписка из приказа о назначении на должность или справка от кадрового подразделения, подтверждающая замещение должности).

Документы для получения сертификата: ✕ Не добавлены

☐ Получатель сертификата является лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени Заявителя

Документ или сведения, подтверждающие полномочия получателя сертификата

Название документа: *

Дата документа: *

Номер документа: *

Копия документа: *

Максимальный размер загружаемого файла любого из документов – не более 1 Мб, допустимые форматы: bmp, jpg, jpeg, png, gif, tif, tiff, docx, doc, rtf, txt, pdf, xls,xlsx, rar, zip, 7z, ppt, odf.

Рисунок 15. Блок «Документы для получения сертификата»

При необходимости указать дополнительный адрес электронной почты для получения уведомлений, введите адрес электронной почты в поле «Дополнительный адрес электронной почты для уведомлений» и нажмите на кнопку «Сохранить адрес» (Рисунок 16).

☒ Получать уведомления об изменениях статуса запроса на дополнительный адрес

Дополнительный адрес электронной почты для уведомлений *

Рисунок 16. Сохранение дополнительного адреса электронной почты для получения уведомлений

15. Завершите подачу запроса на получение сертификата, нажав на кнопку «Подать запрос» (Рисунок 17) .

Формирование запроса на сертификат

Субъект РФ:

ТОФК:

ОГРН:

ИНН:

Наименование организации:

Место хранения сертификата: Госключ

ФОРМИРОВАНИЕ СВЕДЕНИЙ ДЛЯ ПОДАЧИ ЗАПРОСА НА СЕРТИФИКАТ

Номер запроса: 15OEDR Статус: ☒ СОХРАНЕН ЧЕРНОВИК ЗАПРОСА

ФИО: СНИЛС:

Тип сертификата: Сертификат должностного лица

Сведения сохранены. Ссылка на запрос отправлена на Ваш электронный адрес. Вы можете продолжить работу с запросом позже, перейдя по [ссылке](#) (ссылка будет доступна до 09.03.2023, для доступа понадобится номер запроса 15OEDR). [Скопировать ссылку](#). [Отправить ссылку на электронную почту](#).

Сведения документа, удостоверяющего личность: ☒ [Добавлены](#)

Файл запроса на сертификат: ☒ [Добавлен](#)

Документы для получения сертификата: ☒ [Добавлены](#)

☐ Получатель сертификата является лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени Заявителя

Документ или сведения, подтверждающие полномочия получателя сертификата

Название документа: *

Дата документа: *

Номер документа: *

Копия документа: * (306 Кб) [Удалить](#)

! Максимальный размер загружаемого файла любого из документов – не более 1 Мб, допустимые форматы: bmp, jpg, jpeg, png, gif, tiff, docx, doc, rtf, txt, pdf, xls, xlsx, rar, zip, 7z, ppt, odf.

Контактный телефон * +7

☒ Получать уведомления об изменениях статуса запроса на дополнительный адрес

Дополнительный адрес электронной почты для уведомлений * [СОХРАНИТЬ АДРЕС](#)

[ПОДАТЬ ЗАПРОС](#)

Рисунок 17. Завершение подачи запроса

16. В отобразившейся форме «Передать сведения запроса в УЦ ФК?» необходимо ознакомиться с информацией и нажать на кнопку «Передать» (Рисунок 18).



Рисунок 18. Отображение формы «Передать сведения запроса в УЦ ФК?»

17. Запрос сформирован и будет отправлен на проверку сервисами СМЭВ. Отобразится памятка по предоставлению комплекта документов и сведений в удостоверяющий центр Федерального казначейства, которую при необходимости можно распечатать, нажав на кнопку «Печать» (Рисунок 19).



Рисунок 19. Памятка по предоставлению комплекта документов и сведений в удостоверяющий центр Федерального казначейства в УЦ ФК

18. После успешного прохождения проверок сведений, указанных в запросе на создание сертификата, с использованием сервисов СМЭВ, запрос автоматически передается на рассмотрение операторам УЦ ФК. В случае расхождения в сведениях, указанных в запросе, и сведений, полученных из СМЭВ, запрос автоматически

отклоняется и заявитель получает соответствующее уведомление на указанный в запросе адрес электронной почты и push-уведомление в мобильное приложение «Госключ»

19. После получения уведомления на адрес электронной почты и (или) push-уведомления в мобильном приложении «Госключ» о необходимости личного визита в ТОФК Заявителю необходимо лично явиться на указанный в уведомлении адрес для представления оригиналов документов и прохождения идентификации. Перед личным визитом в ТОФК возможно предварительно записаться на онлайн-запись по ссылке, указанной в уведомлении.

20. В случае получения уведомления на адрес электронной почты и (или) push-уведомления в мобильном приложении «Госключ», что Оператор УЦ ФК отклонил запрос на получение сертификата с указанием причины отклонения, необходимо устранить причину, по которой запрос был отклонен, и повторно осуществить подачу запроса на получение сертификата с созданием нового ключа по шагам 1- 17.

21. При личном визите в ТОФК после проверок оригиналов документов и идентификации Заявителю осуществляется создание и выдача сертификата. После получения push-уведомления в мобильном приложении «Госключ» о созданном сертификате необходимо зайти в приложение и ознакомиться с сертификатом (Рисунок 20).

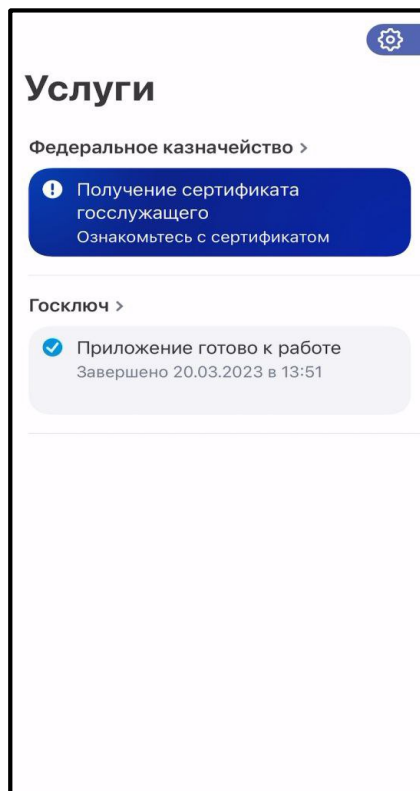


Рисунок 20. Госключ – ознакомление с сертификатом

22. После ознакомления с сертификатом, он станет доступен в мобильном приложении «Госключ» (Рисунок 21).

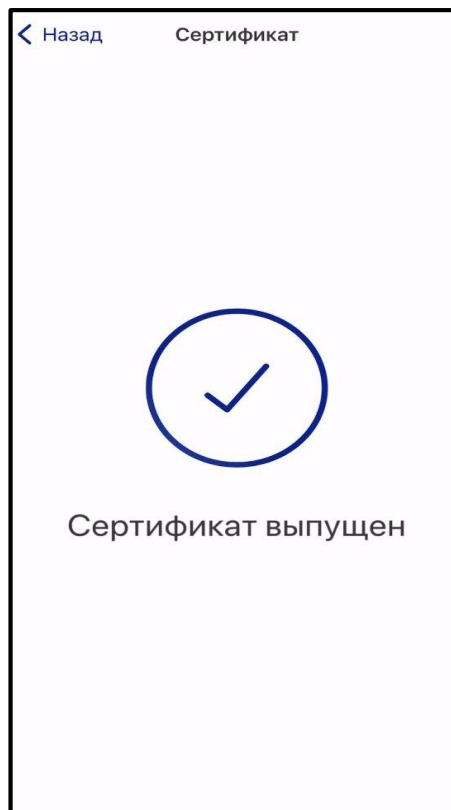


Рисунок 21. Госключ – сертификат доступен

Первичное получение сертификата должностного лица с помощью мобильного приложения «Госключ» при подаче запроса в приложении «Госключ»

Для первичного получения сертификата необходимо выполнить следующие действия:

1. Открыть мобильное приложение «Госключ» и зайти в «Настройки» (шестеренка в правом верхнем углу) (Рисунок 22).

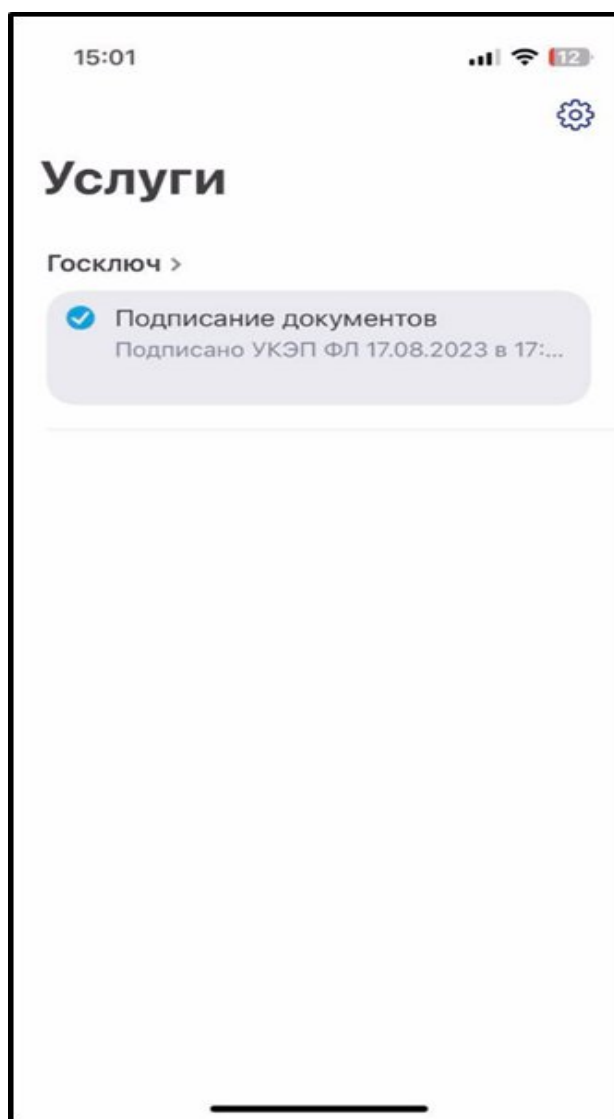


Рисунок 22. Госключ – Главная

2. Нажать кнопку «Получить сертификат в УЦ ФК» (Рисунок 23).

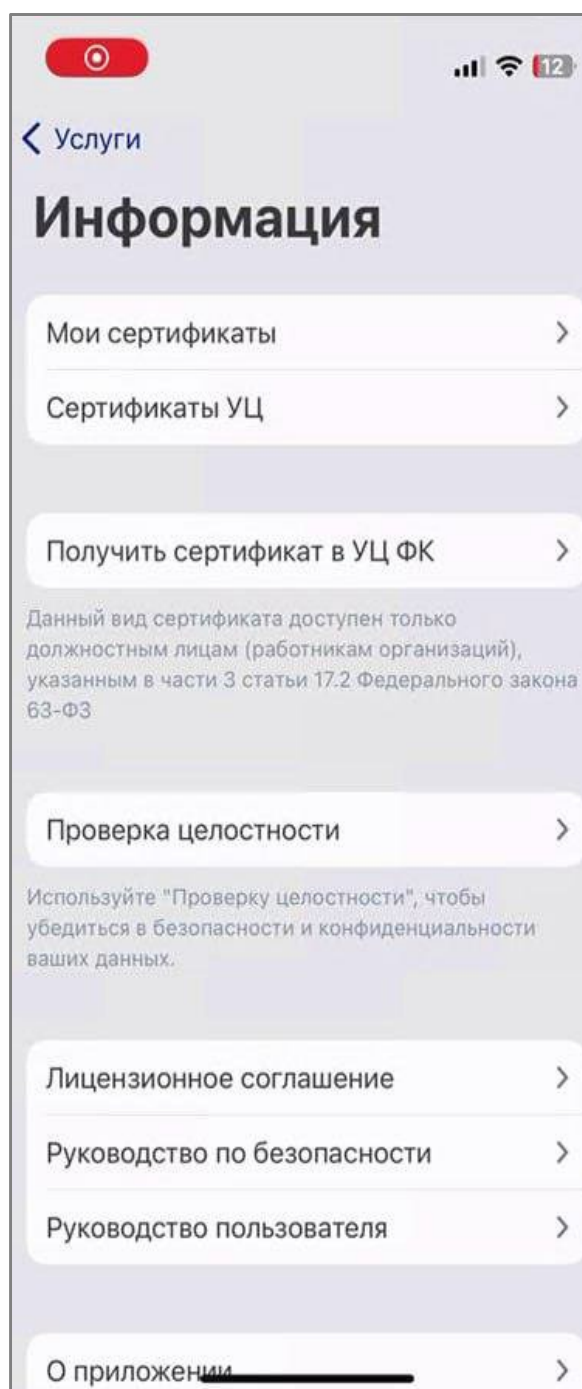


Рисунок 23. Госключ – Раздел «Настройки»

3. Заполнить форму подачи заявления на выпуск сертификата должностного лица и нажать кнопку «Продолжить» (Рисунок 24).

← Назад Оформление

Каранаева Айсылу Салимовна ▾

Подача запроса №15V7N2
Шаг 1 из 3

Укажите, куда подается запрос

Субъект РФ* ▾

ТОФК* (сначала выберите субъект РФ) ▾

Адрес ТОФК* (сначала выберите ТОФК) ▾

Сведения организации

ОГРН*

ПРОДОЛЖИТЬ

Рисунок 24. Форма подачи заявления – шаг 1

4. Продолжить заполнение данных (Рисунок 25).

← Услуги Оформление

Каранаева Айсылу Салимовна ▾

Подача запроса №15V7N2
Шаг 2 из 3

Сведения получателя сертификата

Пол ☐ Мужской ☒ Женский

Дата рождения*
Поле не может быть пустым

Место рождения*

ИНН*
878779952702

Электронный адрес*

Подразделение 1 уровня (не обязательно)

Подразделение 2 уровня (не обязательно)

Должность*

ПРОДОЛЖИТЬ

Рисунок 25. Форма подачи заявления – шаг 2

5. Завершить заполнение формы и нажать кнопку «Продолжить» (Рисунок 26).

17:23

Услуги Оформление

Поддача запроса №15V7N2
Шаг 3 из 3

☐ Получатель имеет право действовать без доверенности

Документ, подтверждающий полномочия обращаться за получением сертификата

Название документа*

Номер документа*

Дата документа*

Выберите файл или сделайте фото документа*

Максимальный размер загружаемого файла – 20 Мб, допустимые форматы: bmp, png, jpg, jpeg, gif, tif, tiff, doc, docx, rtf, txt, pdf, xls,xlsx, rar, zip, 7z, ppt, pptx, odf.

← НАЗАД ПРОДОЛЖИТЬ

Рисунок 26. Форма подачи заявления – шаг 3

6. Проверить все сведения, ознакомиться с информацией на экране и нажать кнопку «Передать» (Рисунок 27).

[← Услуги](#) **Оформление**

Пожалуйста, проверьте все сведения перед подачей запроса.

В течение **5 рабочих дней** будет проведена автоматическая проверка сведений запроса.

При успешном результате проверки запрос будет рассмотрен оператором ТОФК.

После одобрения запроса оператором ТОФК Вы сможете записаться в Госключе на личный визит либо посетить ТОФК без предварительной записи для получения сертификата.

При посещении ТОФК необходимо предоставить:

- * документ, удостоверяющий личность получателя сертификата;
- * оригинал документа, подтверждающего право обращаться за получением сертификата.

По факту изготовления сертификата Вы получите push-уведомление от Госключе.

При отклонении запроса по итогам автоматической проверки либо оператором ТОФК Вы сможете просмотреть в Госключе информацию об отклонении запроса.

[ОТМЕНА](#) [ПЕРЕДАТЬ](#)

Рисунок 27. Госключ – Проверка сведений перед формированием запроса

7. Нажмите на кнопку для формирования запроса на сертификат должностного лица (Рисунок 28).

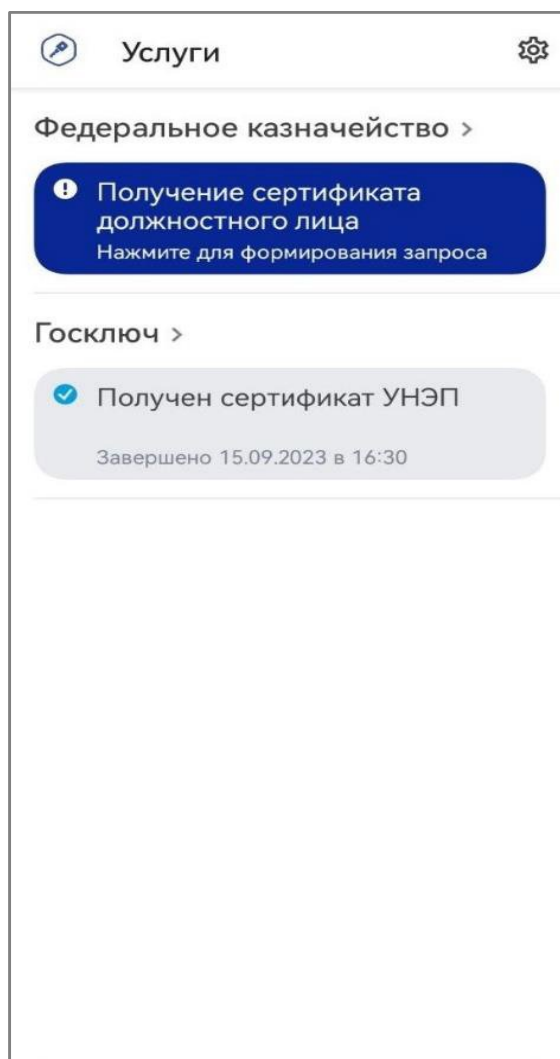


Рисунок 28. Госключ – Ожидание формирования запроса

8. Запрос на выпуск сертификата должностного лица будет автоматически сформирован и отправлен в УЦ ФК (Рисунок 29).



Рисунок 29.Госключ – Отправка запроса на выпуск сертификата

9. После отправки запроса дождитесь завершения проверки (не более 5 дней) (Рисунок 30).



Рисунок 30. Госключ – Ожидание окончания проверки

10. При успешном результате проверки – необходимо записаться на очную идентификацию. Для этого нажмите на кнопку «Запись на очную идентификацию» и следуйте дальнейшим инструкциям на Портале заявителя (Рисунок 31).

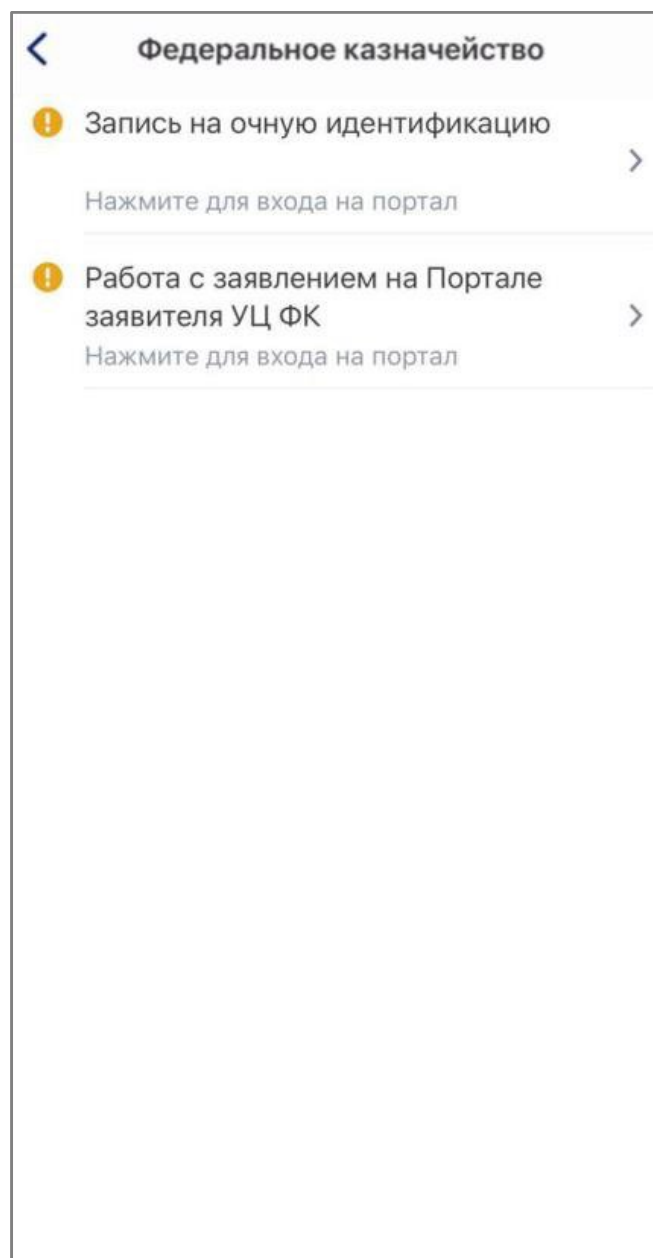


Рисунок 31. Госключ – Запись на очную идентификацию

11. При неуспешном результате проверки – необходимо ознакомиться с отказом в выдаче сертификата должностного лица (Рисунок 32).

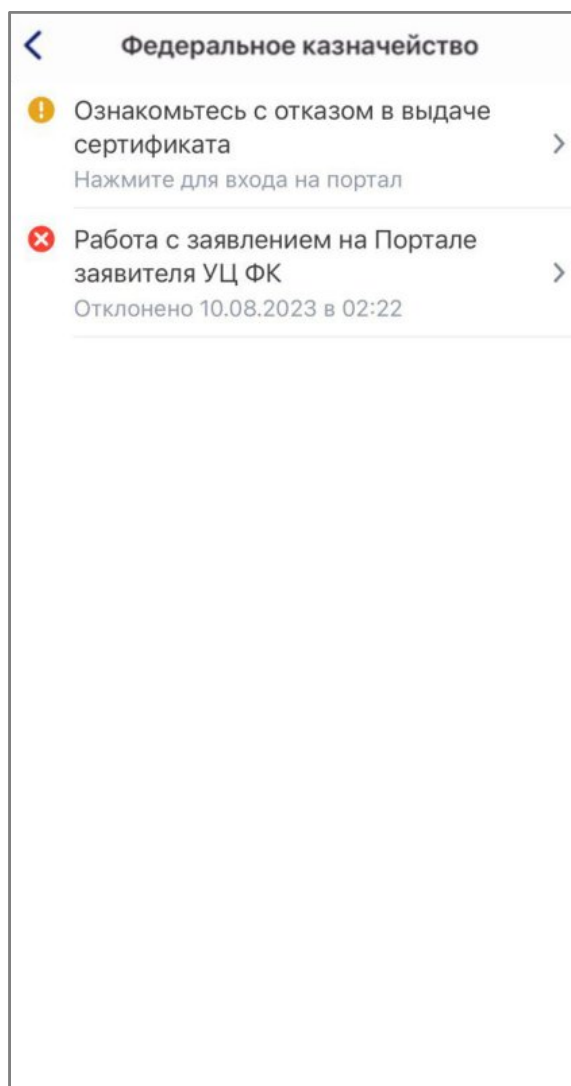


Рисунок 32. Госключ – Отказ в выдаче сертификата

12. После получения уведомления на адрес электронной почты и (или) push-уведомления в мобильном приложении «Госключ» о необходимости личного визита в ТОФК Заявителю необходимо лично явиться на указанный в уведомлении адрес для представления оригиналов документов и прохождения идентификации. Перед личным визитом в ТОФК необходима предварительная онлайн-запись по ссылке, указанной в уведомлении.

13. При личном визите в ТОФК после предоставления оригиналов документов и проведения идентификации получателя сертификата Оператор УЦ ФК осуществляет печать заявления на выдачу сертификата, которое собственноручно подписывается получателем сертификата.

14. Осуществляется создание и выдача сертификата. После получения push-уведомления в мобильном приложении «Госключ» о созданном сертификате необходимо зайти в приложение и ознакомиться с сертификатом

15. При успешном прохождении очной идентификации – необходимо зайти в мобильное приложение «Госключ» и ознакомиться с сертификатом (Рисунок 33).

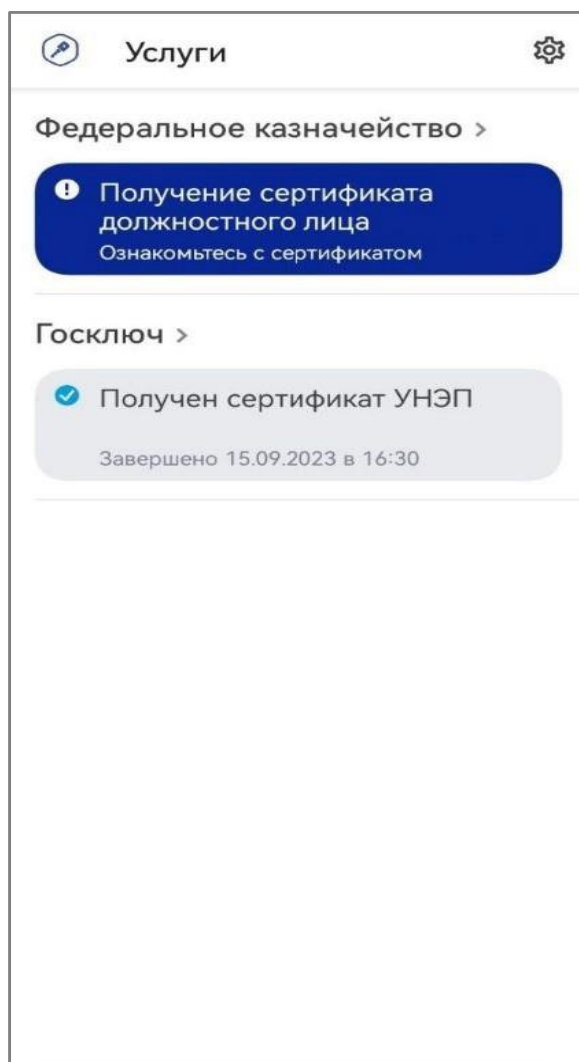


Рисунок 33. Госключ – Ознакомление с сертификатом

16. После ознакомления с сертификатом, он станет доступен в мобильном приложении «Госключ» (Рисунок 34).

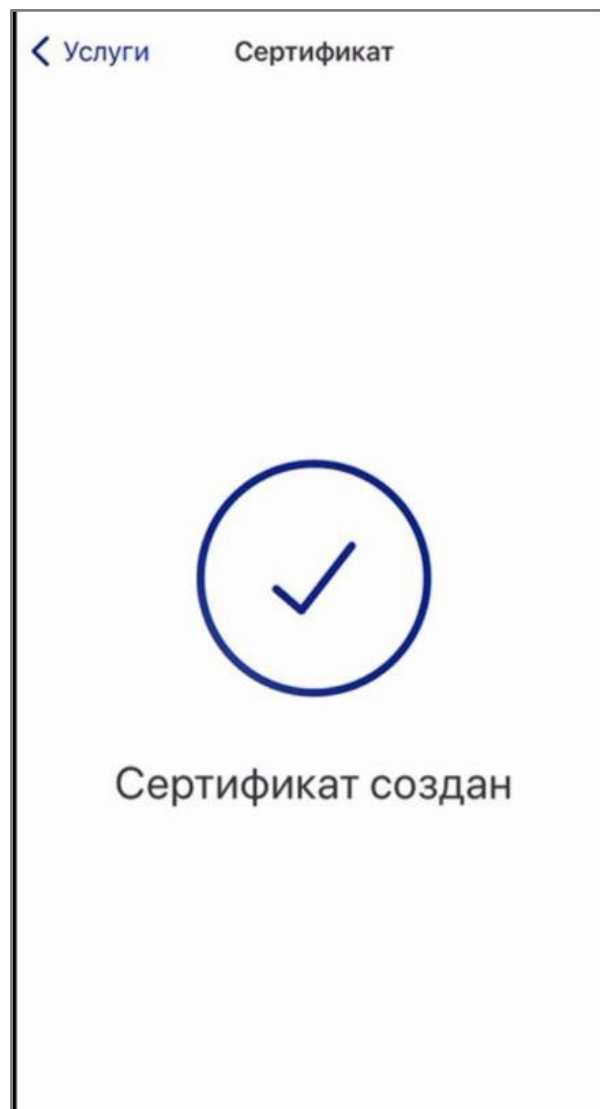


Рисунок 34. Госключ – Сертификат доступен

Выпуск сертификата должностного лица в мобильном приложении «Госключ» с использованием действующего сертификата должностного лица при подаче запроса на Портале заявителя

Для формирования запроса на получение сертификата должностного лица в мобильном приложении «Госключ» при наличии действующего сертификата должностного лица необходимо выполнить следующие действия:

1. Осуществить вход с помощью действующего сертификата ИС УЦ в личный кабинет авторизованного пользователя Портала Заявителя, нажав на кнопку «Войти по сертификату» в блоке «Смена сертификата»¹ открытой части Портала Заявителя, расположенного по адресу <https://fzs.roskazna.ru/> либо закрытой части Портала Заявителя, расположенного по адресу <https://lk-fzs.roskazna.ru/> (Рисунок 35).

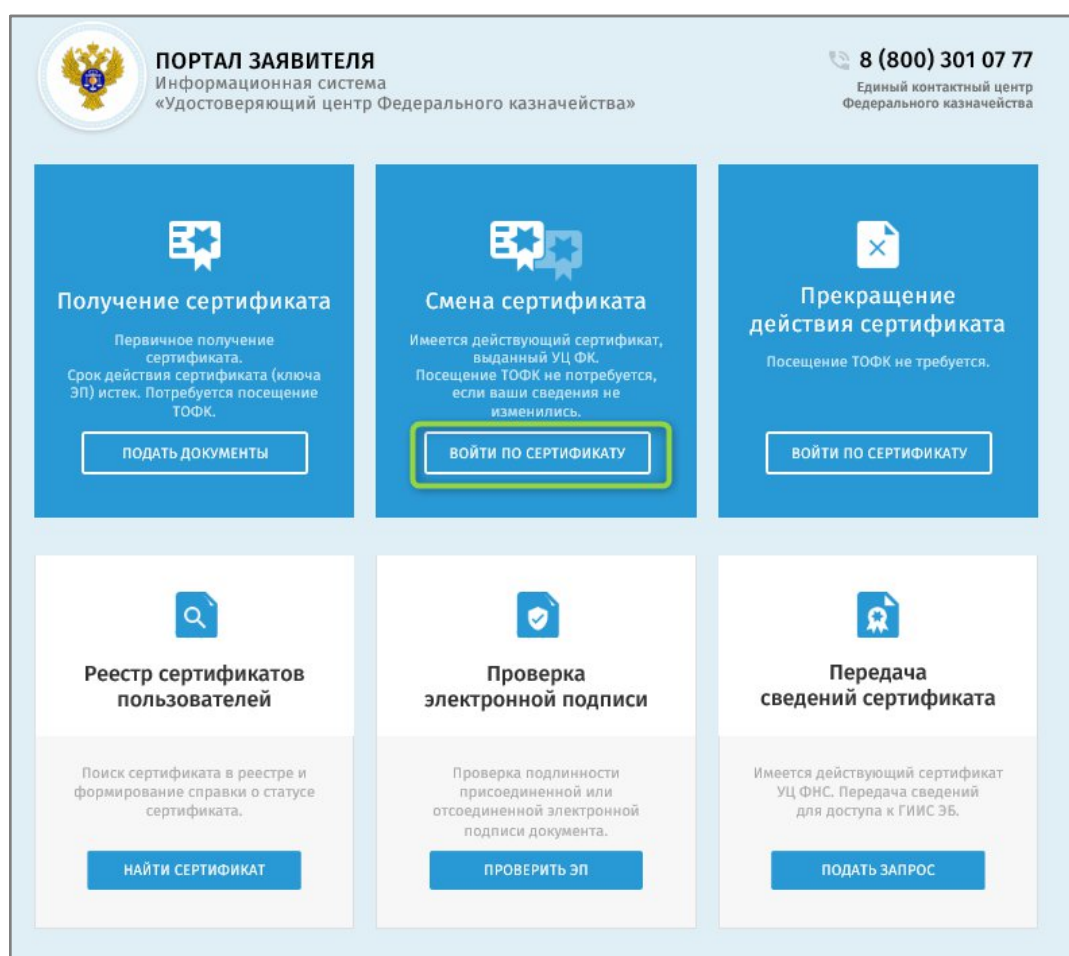


Рисунок 35. Главная страница портала заявителя

¹ После выдачи сертификата должностного лица в мобильном приложении «Госключ» ранее полученный сертификат должностного лица продолжит своё действие в пределах установленного срока.

2. На форме с выбором места хранения ключа электронной подписи и сертификата необходимо выбрать «Приложение «Госключ»» и нажать «Далее» (Рисунок 36).

ПОРТАЛ ЗАЯВИТЕЛЯ
Информационная система
«Удостоверяющий центр Федерального казначейства»

[Выйти →](#)

Сформировать запрос | Изменить статус сертификата | Мои запросы

Найти сертификат | Проверить ЭП | Передача сведений сертификата

Формирование запроса на сертификат

Для Вашего удобства реализована возможность хранения сертификата в виде файла или в мобильном приложении "Госключ". При подаче запроса на сертификат, который будет храниться в мобильном приложении "Госключ", необходимо войти через Госуслуги (ЕСИА) и дать цифровое согласие к своим данным для предзаполнения определенных полей на формах портала актуальными сведениями о Вас.

ВЫБЕРИТЕ МЕСТО ХРАНЕНИЯ СЕРТИФИКАТА

☐ Ключевой носитель

☒ Приложение "Госключ"

[ОТМЕНА](#) [ДАЛЕЕ](#)

Рисунок 36. Форма выбора места хранения ключа электронной подписи и сертификата

3. В открывшемся окне указать необходимые для авторизации на Госуслугах сведения и нажать «Войти» (Рисунок 37).

gosuslugi

Телефон / Email / СНИЛС

Пароль

Восстановить

Войти

Войти другим способом

Эл. подпись

Не удаётся войти?

Рисунок 37. Авторизация на Госуслугах

4. В случае необходимости изменить данные субъекта, ТОФК и его адреса, в который будет осуществляться подача документов на получение сертификата и нажать «Далее» (Рисунок 38).

Формирование запроса на сертификат

ВЫБЕРИТЕ СУБЪЕКТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ТОФК, В КОТОРОМ ПЛАНИРУЕТЕ ПОДАВАТЬ ДОКУМЕНТЫ НА ПОЛУЧЕНИЕ СЕРТИФИКАТА

Субъект РФ *

ТОФК *

Адрес ТОФК *

УКАЖИТЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ-ЗАЯВИТЕЛЕ

ОГРН *

ОТМЕНА

ДАЛЕЕ

Формирование запроса на сертификат

ВЫБЕРИТЕ СУБЪЕКТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ТОФК, В КОТОРОМ ПЛАНИРУЕТЕ ПОДАВАТЬ ДОКУМЕНТЫ НА ПОЛУЧЕНИЕ СЕРТИФИКАТА

Субъект РФ *

ТОФК *

Адрес ТОФК *

УКАЖИТЕ СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ

☒ Организация ☐ Индивидуальный предприниматель

ОГРН *

ОТМЕНА

ДАЛЕЕ

Рисунок 38. Формирование запроса на сертификат. Выбор «Субъекта РФ»

5. В отобразившейся форме формирования запроса на сертификат сведения документа, удостоверяющего личность, автоматически заполняются на основании ранее введенных сведений при выпуске сертификата. Также на основании сведений из сертификата предзаполнена часть данных в блоке «Файл запроса на сертификат» (Рисунок 39).

Формирование запроса на сертификат

Субъект РФ:

ТОФК:

ОГРН:

ИНН:

Наименование организации:

Место хранения сертификата: **Приложение "Госключ"**

ФОРМИРОВАНИЕ СВЕДЕНИЙ ДЛЯ ПОДАЧИ ЗАПРОСА НА СЕРТИФИКАТ

Номер запроса: Статус: **СОХРАНЕН ЧЕРНОВИК ЗАПРОСА**

ФИО: СНИЛС:

Тип сертификата: Сертификат должностного лица

Сведения сохранены. Вы можете продолжить работу с запросом позже, перейдя по [ссылке](#) (ссылка будет доступна до 10.08.2023). [Скопировать ссылку](#)

Сведения документа, удостоверяющего личность: **Добавлены**

Файл запроса на сертификат: Не добавлен

Выберите полномочия, необходимые для работы в информационных системах Федерального казначейства

☐	ЭП файла документа
☐	Аутентификация сервера
☐	Landocs. Делопроизводство
☐	СЭД. Электронный документооборот
☐	Подпись пакетов информационного обмена между системами
☐	ЭП в системе внутреннего документооборота
☐	ЭП программных компонентов
☐	Защита электронной почты
☐	Подпись меток доверенного времени
☐	Подпись ответов службы OCSP
☒	Аутентификация клиента

ИНН должностного лица *

Подразделение 1-го уровня

Подразделение 2-го уровня

Должность *

E-mail *

Регион

Населенный пункт

ПЕРЕДАТЬ СВЕДЕНИЯ В ГОСКЛЮЧ

Документы для получения сертификата: Не добавлены

ПОДПИСАТЬ СВЕДЕНИЯ ЭП И ПОДАТЬ ЗАПРОС

Рисунок 39. Форма формирование запроса с заполненными сведениями документа, удостоверяющего личность и данными для формирования запроса

6. В случае необходимости заполнить недостающие данные в блоке «Файл запроса на сертификат» и нажать кнопку «Передать сведения в Госключ» (Рисунок 40).

ИНН должностного лица *

Подразделение 1-го уровня

Подразделение 2-го уровня

Должность *

E-mail *

Регион

Населенный пункт

ПЕРЕДАТЬ СВЕДЕНИЯ В ГОСКЛЮЧ

Рисунок 40. Блок «Файл запроса на сертификат»

7. В окне подтверждения передачи сведений запроса в Госключ нажать «Передать сведения» (Рисунок 41).

Передать сведения запроса в Госключ?

Пожалуйста, перед передачей проверьте все сведения, установите [мобильное приложение Госключ](#) и зарегистрируйтесь в нём. Изменить сведения после передачи будет невозможно.

Если вы уже зарегистрированы в приложении Госключ, то проверьте нет ли в нём действующих сертификатов госслужащего, так как выпуск более чем одного подобного сертификата не предусмотрен.

ПЕРЕДАТЬ СВЕДЕНИЯ

Рисунок 41. Окно подтверждения передачи сведений запроса в Госключ

8. Осуществляется передача сведений запроса в Госключ и отображается окно передачи сведений (Рисунок 42). Данное окно будет отображаться до выполнения нижеописанных действий в приложении «Госключ» и получения сведений из Госключа.

Идёт передача сведений

Откройте приложение Госключ для подтверждения. Не закрывайте данную страницу до окончания передачи. После передачи необходимо внести сведения о документах для получения сертификата и отправить запрос в ТОФК.

Рисунок 42. Окно ожидания сведений из Госключа

9. Во время ожидания на Портале заявителя передачи сведений из Госключ необходимо на мобильном телефоне после получения push-уведомления открыть приложение «Госключ» для формирования запроса на сертификат должностного лица (Рисунок 43).

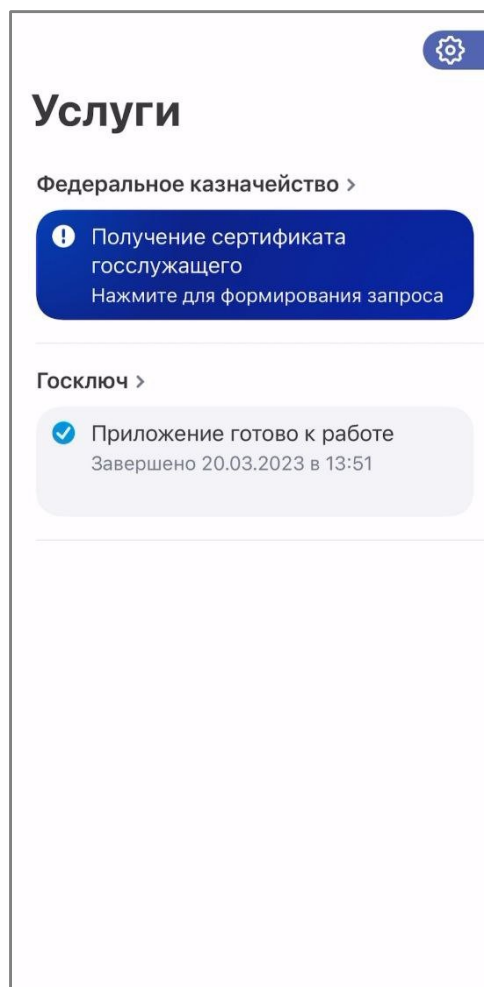


Рисунок 43. Госключ – ожидание формирования запроса

10. После завершения передачи файла запроса на сертификат из мобильного приложения «Госключ» на Портал заявителя в приложении отобразится уведомление о передаче данных (Рисунок 44) .

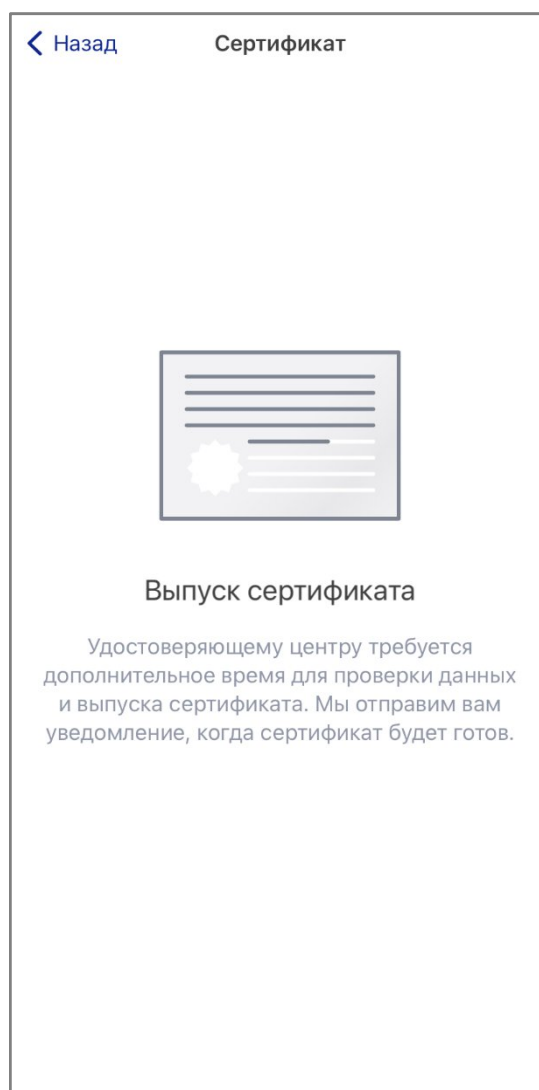


Рисунок 44. Сообщение об успешной передаче сведений Порталу заявителя

11. После успешного выполнения всех действий в приложении «Госключ» всплывающее окно ожидания на Портале Заявителя автоматически закрывается.

12. На отобразившемся блоке «Формирование сведений для подачи запроса на сертификат» в разделе «Документы для получения сертификата» признак Получателя сертификата данные автоматически заполнены на основании предыдущих сведений при выпуске сертификата. При необходимости данные можно изменить:

- а. В случае, если Получатель сертификата является лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени Заявителя, необходимо установить признак «Получатель сертификата является лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени Заявителя»;

- в. Если владелец сертификата не является лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени получателя сертификата, необходимо заполнить данные в разделе «Документ или сведения, подтверждающие полномочия получателя сертификата» - указать название, дату и номер документа, а также посредством нажатия кнопки «Обзор» прикрепить сканированный образ документа.

Документы для получения сертификата: ✓ Добавлены

☐ Получатель сертификата является лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени Заявителя

Документ или сведения, подтверждающие полномочия получателя сертификата

Название документа: *

Дата документа: *

Номер документа: *

Копия документа: * [Удалить](#)

Максимальный размер загружаемого файла любого из документов – не более 1 МБ, допустимые форматы: bmp, jpg, jpeg, png, gif, tif, tiff, docx, doc, rtf, txt, pdf, xls,xlsx, rar, zip, 7z, ppt, odf.

Рисунок 45. Блок «Документы для получения сертификата»

13. На вновь отобразившемся блоке «Формирование сведений для подачи запроса на сертификат» в разделе «Документы для получения сертификата» нажмите на кнопку «Сформировать заявление» (Рисунок 46).

Документы для получения сертификата: ✗ Не добавлены

☐ Получатель сертификата является лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени Заявителя

Документ или сведения, подтверждающие полномочия получателя сертификата

Название документа: *

Дата документа: *

Номер документа: *

Копия документа: * (12 Кб) [Удалить](#)

Максимальный размер загружаемого файла любого из документов – не более 1 МБ, допустимые форматы: bmp, jpg, jpeg, png, gif, tif, tiff, docx, doc, rtf, txt, pdf, xls,xlsx, rar, zip, 7z, ppt, odf.

Заявление на сертификат: ✗ Не сформировано

+ СФОРМИРОВАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ

Рисунок 46. Формирование заявления

14. На отобразившейся форме «Заявление на выдачу квалифицированного сертификата» нажмите на кнопку «Сохранить» (Рисунок 47)

✕

Заявление на выдачу квалифицированного сертификата

Прошу удостоверяющий центр Федерального казначейства выдать квалифицированный сертификат

Фамилия Имя Отчество: _____
Организация: _____
Должность: _____
Полномочия: _____
ИНН: _____
СНИЛС: _____
Адрес электронной почты владельца СКП: _____

предъявлен _____ Паспорт гражданина РФ **серия** 4507 **номер** 408282
(наименование документа, серия и номер основного документа, удостоверяющего личность)

выдан _____
(дата выдачи) (код подразделения)

(название документа или сведения, подтверждающие полномочия лица, обратившегося за получением сертификата/владельца сертификата)

от _____ № _____

Алгоритм открытого ключа: ГОСТ Р 34.10 - 2012(256 бит)

Распечатка значения ключа проверки ЭП пользователя:
 0440 E5A0 16BA 4617 DCDB D7D2 49E8 2F26 2DEE 6BE8 9958 AFB7 ADAA C14B AAE2 7B99 4D9D DDC8 2147 4BC8 D526 0315 3D5C 1EF1 5174 6DC1
 D952 DE15 03E5 20BE D097 0C56 F16F

Алгоритм подписи запроса:
 ГОСТ Р 34.11 - 2012 / 34.10 - 2012(256 бит)

Распечатка значения подписи запроса:
 DED9 2343 3EBC B400 44C7 9084 05C4 0FE2 A578 93DD 3ED5 E878 7155 B516 C54F 1724 8488 05DE 75EE 12D9 1015 CE1F 862F 4645 BA5B 3770 A6B6
 C770 06C3 081F 6C02 7156

Область использования ключа проверки ЭП:

- Цифровая подпись (DigitalSignature)
- Неотрекаемость (NonRepudiation)
- Шифрование ключей (KeyEncipherment)
- Шифрование данных (DataEncipherment)
- Согласование ключей (KeyAgreement)

Назначение сертификата:

- Используется при установлении защищенного соединения по протоколу TLS для подтверждения подлинности клиента (1.3.6.1.5.5.7.3.2)

Владелец ключей ЭП[®]

(должность)

/ _____ /
(подпись)

(И.О. Фамилия)

(дата)

ОТМЕНА
СОХРАНИТЬ

Рисунок 47. Форма Заявления на сертификат

15. При необходимости измените адрес электронной почты для уведомлений, обновив данные в поле «Адрес электронной почты для уведомлений» и нажав на кнопку «Сохранить адрес» (Рисунок 48).

Form for saving an email address for notifications. It includes a checked checkbox for receiving notifications, a text input field containing '123@test.ru', and a 'СОХРАНИТЬ АДРЕС' button. A yellow information box below states that clicking the 'Подписать сведения ЭП и подать запрос' button implies agreement to a data check. A 'ПОДПИСАТЬ СВЕДЕНИЯ ЭП И ПОДАТЬ ЗАПРОС' button is at the bottom right.

☒ Получать уведомления об изменениях статуса запроса

Адрес электронной почты для уведомлений *

123@test.ru

СОХРАНИТЬ АДРЕС

Нажимая кнопку «Подписать сведения ЭП и подать запрос», Вы соглашаетесь на проверку указанных персональных данных посредством сервисов СМЭВ.

ПОДПИСАТЬ СВЕДЕНИЯ ЭП И ПОДАТЬ ЗАПРОС

Рисунок 48. Сохранение адреса электронной почты

16. Нажмите на кнопку «Подписать сведения ЭП и подать запрос», чтобы перейти к следующему шагу.

17. На отобразившейся форме «Подписать сведения электронной подписью?» ознакомьтесь с информацией и нажмите на кнопку «Да» (Рисунок 49).

A confirmation dialog box titled 'Подписать сведения электронной подписью?'. It lists documents to be signed: 'Запрос на получение квалифицированного сертификата' and 'Заявление на создание квалифицированного сертификата'. At the bottom are 'ОТМЕНА' and 'ДА' buttons.

Подписать сведения электронной подписью?

Будут подписаны следующие электронные документы:

- Запрос на получение квалифицированного сертификата
- Заявление на создание квалифицированного сертификата

ОТМЕНА ДА

Рисунок 49. Отображение формы «Подписать сведения электронной подписью»

18. В отобразившейся форме «Подписание документов для получения сертификата» проверьте внесенные сведения и нажмите на кнопку «Подписать ЭП» (Рисунок 50).

Подписание документов

Сформированы следующие документы для подписания

Запрос на получение сертификата

ЗАПРОС НА ПОЛУЧЕНИЕ

квалифицированного сертификата ключа проверки электронной

подписи в Удостоверяющем центре Федерального казначейства

Дата формирования:

Субъект РФ:

ТОФК:

ОГРН:

Запрашиваемый тип сертификата:

Сертификат должностного лица

Сведения запроса на сертификат

Фамилия:

Имя:

Отчество:

ИНН:

СНИЛС:

Организация:

Должность:

Регион:

E-mail:

Значение ключа проверки ЭП:

Полномочия:

Может действовать без доверенности от имени Заявителя:

Нет

Сведения документа, удостоверяющего личность Получателя сертификата

Паспорт гражданина РФ

Серия:

Номер:

Дата выдачи:

Код подразделения:

Пол:

Дата рождения:

Место рождения:

Документ или сведения, подтверждающие полномочия получателя сертификата

Название документа:

Дата документа:

Номер документа:

Приложенные файлы

Тип	Имя файла	Размер	Дата изменения	Хэш-преобразование
Запрос на сертификат		1 Кб	04.08.2022 21:05	697354534F4C457A544330345530765449593270355A477337446C374D6F754D716F556F5A762F487156513D
Документ или сведения, подтверждающие полномочия получателя сертификата		11 Кб	13.07.2022 10:47	466B6D54454C4951444259377334797962435535304C657362686C6832644E363741475A4D7530684F61553D

Заявление на выдачу сертификата

ОТМЕНА

ПОДПИСАТЬ ЭП

Рисунок 50. Отображение формы «Подписание документов для получения сертификата»

19. В результате отобразится окно подтверждения о подписании сведений ЭП (Рисунок 51).

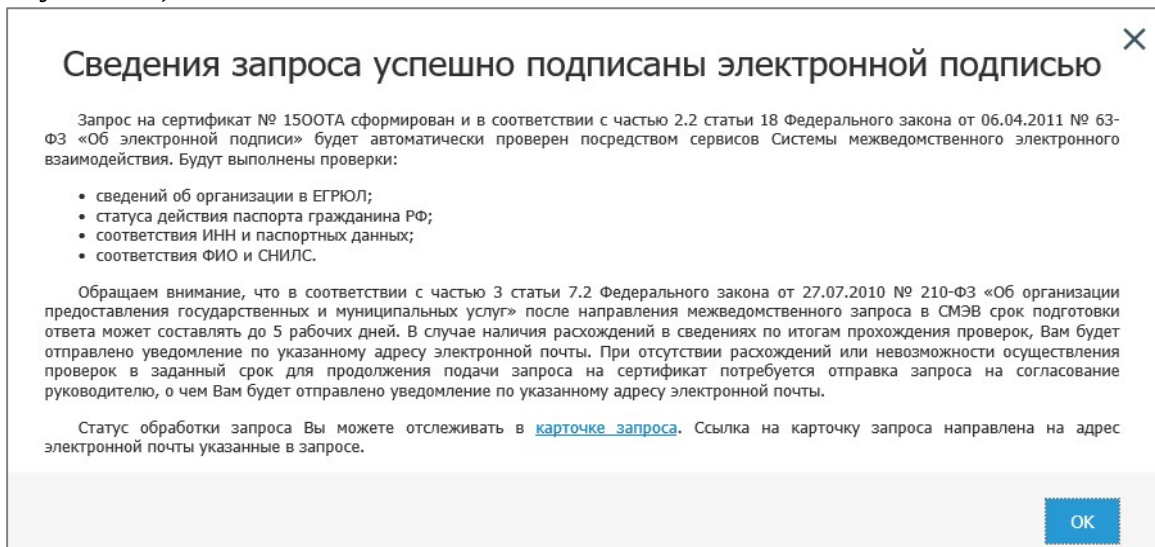


Рисунок 51. Окно подтверждения о подписании сведений ЭП

20. Нажмите на кнопку «ОК» для закрытия информационного окна.

21. После успешного прохождения проверок сведений, указанных в запросе на создание сертификата, с использованием сервисов СМЭВ, запрос автоматически передается на рассмотрение операторам УЦ ФК. В случае расхождения в сведениях, указанных в запросе, и сведений, полученных из СМЭВ, запрос автоматически отклоняется, и Получатель сертификата получает соответствующее уведомление на указанный в запросе адрес электронной почты и push-уведомление в мобильное приложение «Госключ».

22. В случае получения уведомления на адрес электронной почты и (или) push-уведомления в мобильном приложении «Госключ», что Оператор УЦ ФК отклонил запрос на получение сертификата с указанием причины отклонения, необходимо устранить причину, по которой запрос был отклонен, и повторно осуществить подачу запроса на получение сертификата с созданием нового ключа по шагам (см. шаг 1 в разделе «Выпуск сертификата должностного лица в мобильном приложении «Госключ» с использованием действующего сертификата должностного лица при подаче запроса на Портале заявителя»).

23. В случае успешной проверки данных Получателя сертификата оператором УЦ ФК осуществляется выпуск сертификата. Получателю сертификата направляется соответствующее уведомление на адрес электронной почты и появляется возможность ознакомиться со сведениями сертификата в личном кабинете Портала заявителя.

24. После ознакомления с информацией, содержащейся в сертификате (перечень шагов см. в раздел «Ознакомление с информацией готового сертификата Получателем сертификата на Портале заявителя при получении сертификата в МП «Госключ» с использованием действующего сертификата») Получателю сертификата придет push-уведомление в мобильном приложении «Госключ» о созданном сертификате. Необходимо зайти в приложение и ознакомиться с сертификатом (Рисунок 52).

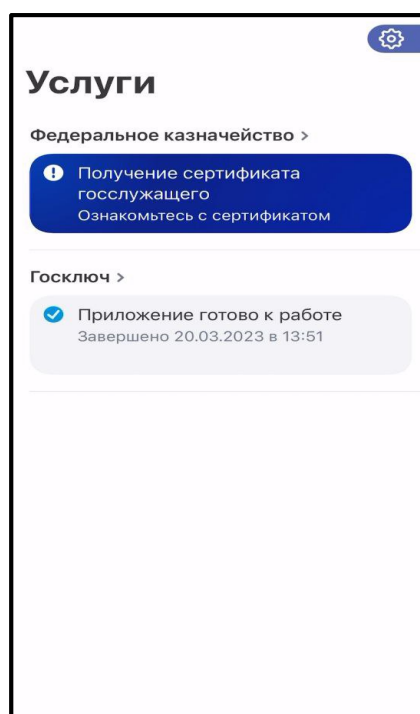


Рисунок 52. Госключ – ознакомление с сертификатом

25. После ознакомления с сертификатом, он станет доступен в мобильном приложении «Госключ» (Рисунок 53).



Рисунок 53. Госключ – сертификат доступен

Ознакомление с информацией готового сертификата Получателем сертификата на Портале заявителя при получении сертификата в МП «Госключ» с использованием действующего сертификата

Для скачивания готового сертификата Получателем сертификата необходимо выполнить следующие действия:

1. Осуществить вход в личный кабинет авторизованного пользователя Портала Заявителя (Рисунок 54).

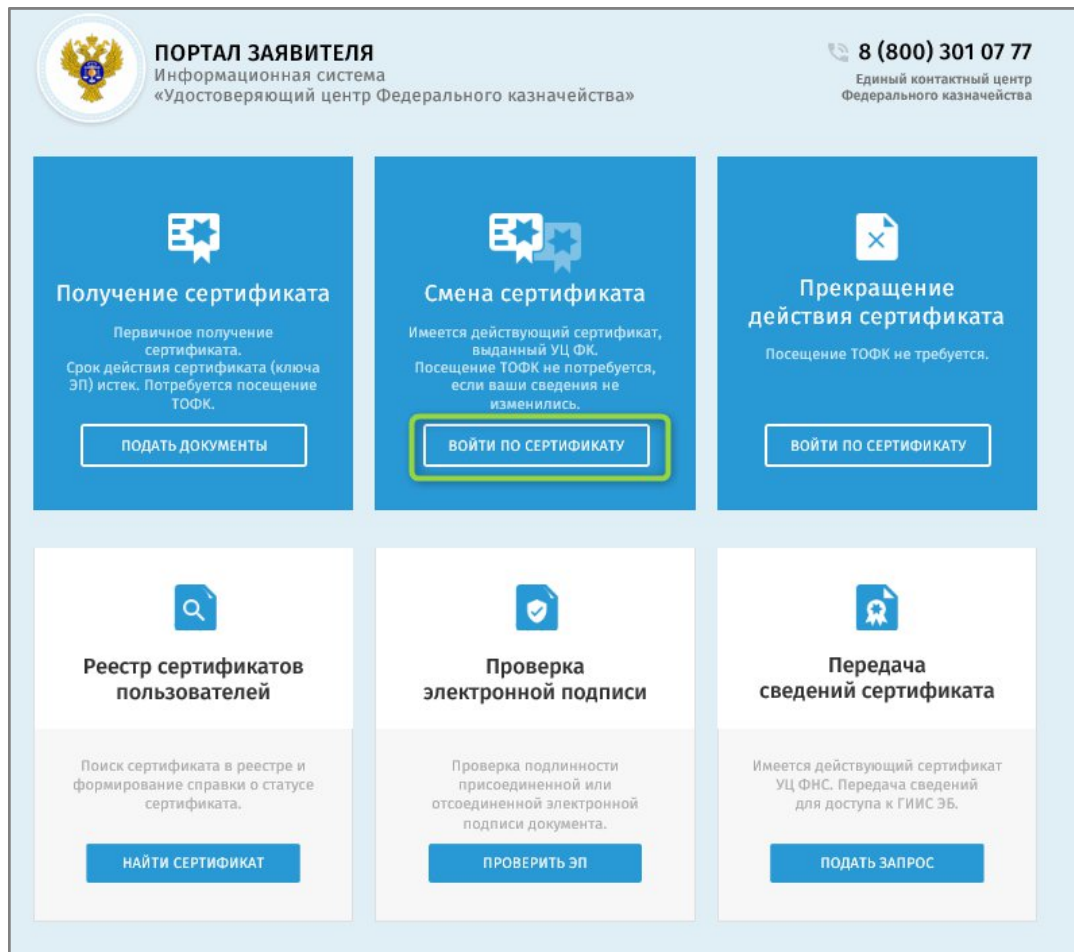


Рисунок 54. Вход в личный кабинет авторизованного пользователя Портала Заявителя

2. Открыть карточку запроса, по которому изготовлен сертификат, и структура сертификата которого еще не подтверждена.

3. В отобразившейся карточке запроса на создание сертификата нажать на кнопку «Скачать сертификат» (Рисунок 55)

Запрос на создание сертификата должностного лица

Для скачивания файла сертификата, пожалуйста, нажмите на кнопку «Скачать сертификат» и подпишите своей электронной подписью информацию, содержащуюся в сертификате.

 [Скачать сертификат](#)

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Номер запроса	№ 1501WY	Статус:  ИЗГОТОВЛЕН СЕРТИФИКАТ
Ответственный ТОФК		
ФИО		
ИНН		
СНИЛС		
Организация		

Рисунок 55. Кнопка «Скачать сертификат»

4. В отобразившейся форме «Расписка в ознакомлении с информацией, содержащейся в квалифицированном сертификате» установить переключатели (Рисунок 56):

- С Руководством по обеспечению безопасности использования квалифицированной электронной подписи и средств квалифицированной электронной подписи ознакомлен;
- С информацией, содержащейся в квалифицированном сертификате, ознакомлен.

×

Расписка в ознакомлении с информацией, содержащейся в квалифицированном сертификате

Номер сертификата _____
Срок действия _____

Сведения о владельце квалифицированного сертификата

ФИО _____
Страна _____
Регион _____
Населенный пункт _____
Организация _____
Должность _____
ИНН _____
СНИЛС _____
Email _____

Тип идентификации при выдаче сертификата Дистанционно с использованием действующего сертификата (1)
Полномочия Аутентификация клиента (1.3.6.1.5.5.7.3.2)

Сведения об издателе квалифицированного сертификата

Наименование удостоверяющего центра _____

Место нахождения удостоверяющего центра Российская Федерация, г.Москва, Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1

Номер квалифицированного сертификата удостоверяющего центра 00B076A3565000D290EA111A69549FDCE0

Наименование средства ЭП Программно-аппаратный комплекс ViPNet PKI Service (на аппаратной платформе HSM 2000Q2)

Реквизиты заключения о подтверждении соответствия средства ЭП Сертификат соответствия №СФ/124-3743 от 04.09.2019

Наименование средства удостоверяющего центра Программно-аппаратный комплекс «Юнисерт-ГОСТ». Версия 4.0

Реквизиты заключения о подтверждении соответствия средства удостоверяющего центра Заключение № 149/7/6/452 от 30.12.2021

Класс средств удостоверяющего центра КС2

Сведения о ключе проверки ЭП

Используемый алгоритм ГОСТ Р 34.10 - 2012(256 бит)

Используемое средство ЭП КриптоПро CSP (4.0.9963)

Класс средства ЭП КС2

Область использования ключа Цифровая подпись, Неотрекаемость, Шифрование ключей, Шифрование данных, Согласование ключей

Значение ключа 04 40 3F 46 F0 BE 28 A3 47 A5 17 EA 9B 0E A2 38
2B 5D 16 35 1A A9 CD F9 B4 76 AD 36 97 A2 E6
0B 45 71 75 B6 20 B3 96 CC 48 07 BA BD A7 3F 8A
E8 84 94 D5 20 3A A2 7A 6C 5C 1D C6 57 DA 2F 17
57 37 33

ЭП под квалифицированным сертификатом

Используемый алгоритм ГОСТ Р 34.11 - 2012 / 34.10 - 2012(256 бит)

Значение ЭП FF EA 44 4E 22 9B 30 D8 D3 82 A6 9C 9A 38 60
A3 4A EA 8F ED DC 53 90 21 61 8F 0C F0 21 27 3D
B1 C8 70 82 CA 52 A2 53 E9 99 C0 05 24 10 67 91
D9 2F 7C A6 12 66 FD 2B 08 A9 5C A1 3B 36 22 64
24

☐ С [Руководством по обеспечению безопасности использования квалифицированной электронной подписи и средств квалифицированной электронной подписи](#) ознакомлен
☐ С информацией, содержащейся в квалифицированном сертификате, ознакомлен

ОТМЕНА
ПОДТВЕРДИТЬ И ПОДПИСАТЬ ЭП

Рисунок 56. Ознакомление с информацией, содержащейся в сертификате

5. Подписать сведения электронной подписью, нажав на кнопку «Подтвердить и подписать ЭП».

6. В отобразившейся печатной форме «Расписка в ознакомлении с информацией, содержащейся в квалифицированном сертификате» нажать на кнопку «Подписать ЭП», после чего отобразится обновленная карточка предварительного запроса.

7. После ознакомления с информацией, содержащейся в сертификате Заявителю сертификат будет передан в «Госключ» (Рисунок 57)

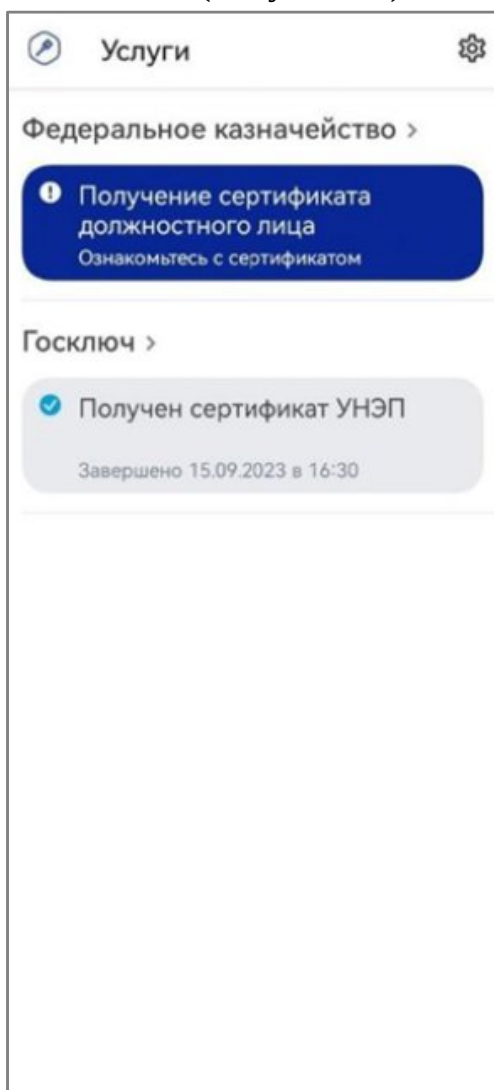


Рисунок 57. Госключ – ознакомление с сертификатом

8. Необходимо зайти в мобильное приложение «Госключ» и ознакомиться с сертификатом (Рисунок 58).

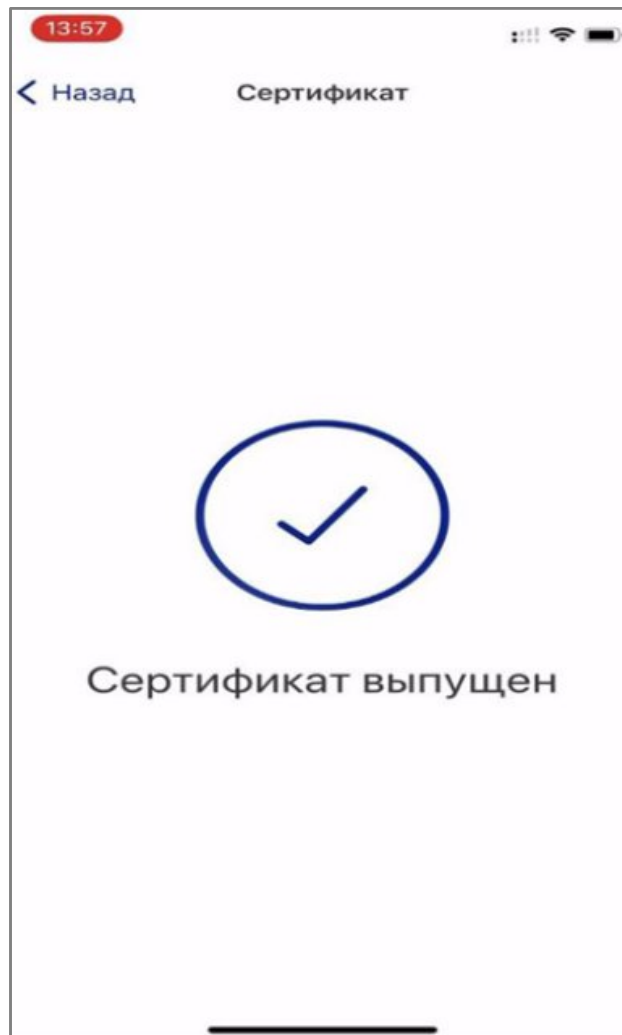


Рисунок 58. Госключ – сертификат доступен